

# 学校開放利用団体(会員)【登録・変更・抹消】申請書

※登録⇒太枠内は必ず記入 ※変更⇒団体名及び変更のあった項目を記入 ※抹消⇒団体名及び代表者氏名のみ記入

※太枠内(★)は、団体登録に必要な項目です。未記入の項目があると、団体登録できませんのでご注意ください。  
※記入後は、文化・スポーツクラブに提出してください。(団体はコピーを保管)

★ 区名	★ 学校名			申請者名	_____
☒		学校 文化・スポーツクラブ会長		連絡先 TEL	_____
★ ふりがな					
★ 団体名					
★ ふりがな	★代表者住所		〒 _____		
★代表者氏名	★連絡先	自宅	携帯	※連絡先は自宅・携帯どちらか一方でも可	
ふりがな	連絡者住所		〒 _____		
連絡者氏名 ※代表者と連絡先が 違うときに記入	連絡先	自宅	携帯	※連絡先は自宅・携帯どちらか一方でも可	
Eメールアドレス	※Eメールアドレスを登録すると、抽選の当落結果がシステムから自動送信されます。(携帯電話のEメールアドレスも登録可) ※アドレスは登録確認書(ID、パスワード)受領後にシステムから登録してください。				
★	※別表1から選択、2つまで記入可 ※半面利用の場合には、「半面、A、B」等記入してください				
主な利用種目 及び 主な利用場所	種目番号	種目名	場所番号	場所名	
	1				
	2				

※以下、貴団体について記入、または該当する項目・番号を○で囲んでください。

★構成員数	合計 人	内訳	中学生以下 人	一般指導者 人	構成員の 内訳	学区内(在住・在勤)のみ 混合(学区内の割合 %)
保険加入状況	全員加入 ・ 一部加入 ・ 未加入				★ 団体 種別 ※1つのみ 選択	1 地域の自主的な団体 2 子供会等の地域子供団体 3 大学生中心の団体 4 PTA、元PTA中心の団体 5 本校の卒業生中心の団体 6 企業、職域中心の団体 7 区役所等の講座出身の団体 8 その他( )
運営費用	会費	有(年間 円)・無 ※1人あたり( )円/年				
	補助金 その他	有(年間 円)・無 有(年間 円)・無				
他施設の 利用状況	1 利用していない 2 他の学校開放に登録 学校名( ) 3 他の公的施設等を利用 施設名( ) 4 その他( )					

※以下は文化・スポーツクラブが記入してください。

《 必須 》文化・スポーツクラブ処理欄

◆処理日：令和 年 月 日

1 登録承認 → ★利用者種別 (別表2から選択)

2 登録変更

3 登録抹消

システム管理者への連絡事項

※以下は記入しないで下さい。

※システム管理者処理欄

処理日

カード番号

パスワード